

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

Институт приоритетных технологий

Кафедра русской филологии и журналистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование
дисциплины
(модуля):

Русский язык и культура речи

Уровень ОПОП: Специалитет

Специальность: 21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства

Направленность (профиль) подготовки специалитета: Физические процессы нефтегазового производства

Форма обучения: Очная

Срок обучения: 2025 - 2031 уч. г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства (приказ № 981 от 12.08.2020 г.) и учебного плана, утвержденного Ученым советом (от 27.05.2024 г., протокол № 9)

Разработчики:

Романова Н. А., кандидат филологических наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 08 от 21.06.2024 года

Зав. кафедрой



Дмитриева Е. Г.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - повысить уровень речевой культуры обучающихся в процессе освоения ими базовых речеведческих понятий и совершенствования коммуникативно-речевых умений.

Задачи дисциплины:

- сформировать устойчивое представление о культуре речи, ее основных понятиях;
- сформировать представление о функциональных стилях современного русского литературного языка;
- улучшить владение нормами современного литературного языка, технологиями создания и редактирования текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, культурой устной и письменной речи в профессиональной деятельности;
- расширить общегуманитарный кругозор будущих специалистов, опирающийся на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, определенных учебным планом в соответствии с ФГОС ВО.

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знания, умения, навыки, формируемые по компетенции в рамках дисциплины

Студент должен знать:

основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические);
систему функциональных стилей русского языка, основные направления современной риторики.

Общую, деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов;

основы функционирования иностранного языка в ситуациях профессиональной деятельности

Студент должен уметь:

выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; ведет деловую переписку на государственном и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, с учетом социокультурных различий; выполняет перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык; публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

Студент должен владеть навыками:

навыки составления текстов и ведения деловой переписки на государственном и иностранном языках;

опыт перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык;

навыки публичных выступлений на русском языке с учетом аудитории и цели общения;

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Первый семестр
Контактная работа (всего)	36	36
Практические	36	36
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	72	72
Общая трудоемкость зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание дисциплины: Практические (36 ч.)

Первый семестр. (36 ч.)

Тема 1. Русский язык как иерархическая система (2 ч.)

Предмет и задачи курса. Языковой знак, его свойства. Функции языка. Язык и речь.

Тема 2. Русский национальный язык и его специфика (2 ч.)

Понятие «русский национальный язык». Значение русского языка как средства межнационального и международного общения. Территориальный диалект. Социальный диалект. Просторечие.

Тема 3. Русский национальный язык и его специфика (2 ч.)

Литературный язык как высшая форма существования русского национального языка.

Признаки литературного языка. Устная и письменная формы русского литературного языка.

Тема 4. Культура речи (2 ч.)

Понятие «культура речи». Типы речевой культуры. Аспекты культуры речи. Понятие «языковая норма». Типы языковых норм. Речевой этикет.

Тема 5. Коммуникативные качества речи (2 ч.)

Правильность речи. Точность речи. Ясность речи. Чистота речи. Логичность речи. Богатство речи. Выразительность речи. Уместность речи.

Тема 6. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка (2 ч.)

Понятие «орфоэпическая норма». Орфоэпические нормы в области произношения гласных и согласных звуков. Динамичность орфоэпических норм. Понятие «акцентологическая норма». Особенности ударения в именах существительных, прилагательных, глаголах. Функции ударения. Особенности русского ударения. Причины изменений и колебаний в ударении.

Тема 7. Лексические нормы современного русского литературного языка (2 ч.)

Лексическое значение слова. Полисемия, омонимия и смежные явления. Ошибки, связанные с употреблением омонимов и многозначных слов в речи. Синонимы и антонимы, их типы и функции. Ошибки, связанные с употреблением синонимов и антонимов в речи.

Паронимы, их функции. Ошибки, связанные с употреблением паронимов в речи. Лексическая сочетаемость. Плеоназм и тавтология. Проблемы речевой недостаточности. Фразеологизмы и их употребление в речи. Ошибки, связанные с употреблением фразеологизмов в речи.

Тема 8. Морфологические нормы современного русского языка (2 ч.)

Понятие о морфологических нормах русского языка. Морфологические нормы имен существительных. Морфологические нормы имен прилагательных. Морфологические нормы имен числительных. Морфологические нормы местоимений. Морфологические нормы глаголов

Тема 9. Синтаксические нормы современного русского языка (2 ч.)

Понятие о синтаксических нормах русского языка. Порядок слов в предложении. Согласование подлежащего со сказуемым. Согласование определяемого слова и определения. Нормы

управления. Употребление однородных членов предложения. Употребление причастных и деепричастных оборотов.

Тема 10. Орфографические нормы современного русского языка (2 ч.)

Обозначение гласных и согласных в корне слова. Правописание приставок. Н/НН в слове. Разграничение НЕ/НИ. Слитное и раздельное написание НЕ/НИ. Обозначение гласных в окончаниях существительных. Обозначение гласных в окончаниях глаголов и суффиксов причастий. Правописание омофонов. Правописание производных предлогов

Тема 11. Пунктуационные нормы современного русского языка (2 ч.)

Тире между подлежащим и сказуемым. Знаки препинания в конструкциях с союзом КАК. Знаки препинания при однородных членах предложения. Обособление приложений, согласованных определений, обстоятельств. Знаки препинания при вводных конструкциях. Знаки препинания в сложносочиненном, сложноподчиненном и бессоюзном предложениях.

Тема 12. Функциональная дифференциация современного русского языка (2 ч.)

Понятие о стилях в современной лингвистике. Общая характеристика книжных стилей. Особенности языка художественной литературы. Выразительные средства языка. Религиозно-проповеднический стиль. Разговорный стиль. Взаимодействие стилей.

Тема 13. Официально-деловой стиль (2 ч.)

Стилеобразующие черты и языковые особенности официально-делового стиля. Юридический, дипломатический и канцелярско-деловой подстили. Жанры официально-делового стиля. Виды документов и правила их оформления. Служебно-деловое общение: деловые переговоры, интервью, презентация

Тема 14. Научный стиль и его разновидности (2 ч.)

Стилеобразующие черты и языковые особенности научного стиля. Терминология и номенклатура. Жанры научной литературы. Устная и письменная научная речь.

Тема 15. Публицистический стиль. Реклама и ее виды (2 ч.)

Стилеобразующие черты и языковые особенности публицистического стиля. Публицистические подстили. Жанры публицистического стиля. Речевая агрессия и речевая манипуляция в языке СМИ. Особенности языка рекламы.

Тема 16. Основы риторики. Общая и частная риторика. Коммуникативное взаимодействие (2 ч.)

Риторика как научная дисциплина. Понятие речевой коммуникации. Основные единицы речевого общения. Общие принципы эффективной речевой коммуникации. Законы формальной логики в речевой коммуникации. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.

Тема 17. Риторика как наука об искусстве речи. Культура устной публичной речи (2 ч.)

Общие требования к публичному выступлению. Виды выступлений по сфере коммуникации. Виды публичной речи по цели выступления.

Тема 18. Риторика как наука об искусстве речи. Культура устной публичной речи (2 ч.)
Композиция публичного выступления. Этапы подготовки публичного выступления.

6. Виды самостоятельной работы студентов по дисциплине Первый семестр (36 ч.)

Вид СРС: конспектирование текста (20 ч.)

Тематика заданий СРС:

Представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент

излагает мысли своими словами, в лаконичной форме. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания).

Критерии оценки:

содержательность конспекта, соответствие плану;
отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
соответствие оформления требованиям;
грамотность изложения;
конспект сдан в срок.

Используя учебную и научную литературу, размещенную в информационных ресурсах (<https://znaniium.com/>, <https://e.lanbook.com/>, <https://www.biblio-online.ru/>, <https://elibrary.ru/>), законспектируйте теоретические источники, в которых раскрываются вопросы, обозначенные в планах практических занятий

Вид СРС: подготовка рефератов (16 ч.)

Тематика заданий СРС:

Цель написания эссе, реферата заключается в побуждении к размышлению по заданной теме.

Критерии оценки эссе, реферата:

Знание и понимание теоретического материала:

- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;
- используемые понятия строго соответствуют теме;
- самостоятельность выполнения работы.

Анализ и оценка информации:

- грамотно применяет категории анализа;
- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;
- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;
- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);
- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;
- дает личную оценку проблеме.

Построение суждений:

- ясность и четкость изложения;
- логика структурирования доказательств;
- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;
- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.
- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи.

Оформление работы:

- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат;
- соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка;
- оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации;
- соответствие формальным требованиям.

Темы рефератов, эссе, презентаций

1. Значение культуры речи в профессиональной деятельности.
2. Риторика и ее место в древнем государстве.
3. Роль эмоций в риторической аргументации.
4. Специфика и формы радиовыступления.
5. Специфика и формы телевизионного выступления.
6. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.

7. Формы существования национального языка.
8. Этические нормы речевой культуры современного студента.
9. Невербальные средства общения и культура речи.
10. Речевые ошибки в речи публичных политиков.
11. Территориальные различия в русской речи.
12. Изменение норм литературного языка от Пушкина до наших дней.
13. Языковые нормы и Интернет.
14. Способы повышения речевой культуры.
15. Вопросы культуры речи в СМИ.
16. Особенности устной формы существования языка.
17. Особенности профессиональной речи представителей моей будущей профессии.
18. Языковая игра в СМИ
19. Заимствования и их место в языке (на примере названий одежды и обуви, офисной техники, сферы досуга и др.).
20. Речевая культура молодежи.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств. Оценочные материалы

8.1. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

обучающийся демонстрирует глубокое знание учебного материала; способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных ситуациях; способен анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения практико-ориентированных заданий

Базовый уровень:

обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию; демонстрирует осознанное владение учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности, необходимыми для решения практико-ориентированных заданий

Пороговый уровень:

обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями; демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий на репродуктивном уровне

Уровень ниже порогового:

система знаний, необходимая для решения учебных и практико-ориентированных заданий, не сформирована; обучающийся не владеет основными умениями, навыками и способами деятельности

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации	Шкала оценивания по БРС
	Зачет	
Повышенный	зачтено	91 и более
Базовый	зачтено	71 – 90
Пороговый	зачтено	60 – 70
Ниже порогового	не зачтено	Ниже 60

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Обучающийся демонстрирует:

	<p>достаточные знания в объеме рабочей программы по учебной дисциплине; использование научной терминологии, грамотное, логически правильно изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; владение инструментарием учебной дисциплины, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения в рамках изучаемой дисциплины; усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой по дисциплине; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по дисциплине; работу на учебных занятиях под руководством преподавателя, фрагментарное участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий.</p>
Не зачтено	<p>Обучающийся демонстрирует: фрагментарные знания в рамках изучаемой дисциплины; знания отдельных литературных источников, рекомендованных рабочей программой по учебной дисциплине; неумение использовать научную терминологию учебной дисциплины, наличие в ответе грубых, логических ошибок; пассивность на занятиях или отказ от ответа, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p>

8.2. Вопросы, задания текущего контроля

В целях освоения компетенций, указанных в рабочей программе дисциплины, предусмотрены следующие вопросы, задания текущего контроля:

- УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Студент должен знать:

основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические); систему функциональных стилей русского языка, основные направления современной риторики.

Общую, деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов;

основы функционирования иностранного языка в ситуациях профессиональной деятельности

Вопросы, задания:

1. Раскройте понятие "культура речи".
2. Охарактеризуйте основные типы норм.
3. Охарактеризуйте функциональные стили русского языка.
4. Раскройте особенности устной и письменной коммуникации.
5. Раскройте понятие "реквизит документа". Перечислите известные вам реквизиты.

Студент должен уметь:

выбирает на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; ведет деловую переписку на государственном и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем, с учетом социокультурных различий; выполняет перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык; публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;

устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

Задания:

1. Представьте себя деловому партнеру.
2. Составьте текст заявления о приеме на работу
3. Составьте предложения с данными предлогами, характерными для официально-делового стиля (обращайте внимание на необходимый падеж имен существительных): в целях, в отношении, на предмет, в силу, в связи, в соответствии, во избежание, в порядке.
4. Исправьте ошибки: сообщить Долгих Марие Николаевне, передать Кулик Евгению Петровичу, романы Жюль Верна

Студент должен владеть навыками:

навыки составления текстов и ведения деловой переписки на государственном и иностранном языках;

опыт перевода академических текстов с иностранного языка на государственный язык;

навыки публичных выступлений на русском языке с учетом аудитории и цели общения;

опыт ведения беседы на иностранном языке

Задания:

1. Расположите вопросы повестки дня делового совещания в верной последовательности: Разное. Отчет о финансово-экономической деятельности организации. О планах финансово-хозяйственной деятельности на следующий год.
2. Составьте текст поздравительной речи, адресованной руководителю организации
3. Составьте текст объяснительной записки, раскрывающий причину Вашего отсутствия на занятии / на рабочем месте.

8.3. Вопросы промежуточной аттестации

Первый семестр (Зачет)

1. Проблематика, предмет и задачи учения о культуре речи.
2. Понятия «язык» и «речь». Функции языка и речи.
3. Общепонятный русский язык и его разновидности.
4. Понятие «литературный язык». Основные признаки литературного языка.
5. Понятие нормы и кодификации. Виды и типы норм. Вариантность норм.
6. Аспекты речевой культуры.
7. Правильность как основной коммуникативный критерий речи.
8. Особенности русского ударения. Основные тенденции развития ударения в русском языке.
9. Лексические нормы. Виды лексических ошибок.
10. Морфологические нормы современного русского литературного языка.
11. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.
12. Точность как коммуникативное качество речи. Языковые условия, создающие и разрушающие точность речи.
13. Логичность как коммуникативное качество речи. Условия создания логичности.
14. Чистота речи и внелитературные формы существования национального языка. Чистота как коммуникативное качество речи. Проблема заимствований в аспекте чистоты речи.
15. Выразительность речи. Условия создания выразительности.
16. Уместность как коммуникативное качество речи
17. Функциональные стили в современном русском литературном языке.
18. Устная и письменная речь как две формы функционирования языка.
19. Структура речевого общения: модель коммуникации.
20. Культура общения и речевой этикет.
21. Риторический канон.
22. Оратор и его аудитория.
23. Невербальные средства общения.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Промежуточная аттестация обучающихся ведется непрерывно и включает в себя: для дисциплин, завершающихся (согласно учебному плану) зачетом/зачетом с оценкой (дифференцированным зачетом), – текущую аттестацию (контроль текущей работы в семестре, включая оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине, – как правило, по трем модулям) и оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине;

для дисциплин, завершающихся (согласно учебному плану) экзаменом, – текущую аттестацию (контроль текущей работы в семестре, включая оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине, – как правило, по трем модулям) и семестровую аттестацию (экзамен) – оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине.

По дисциплинам, завершающимся зачетом/зачетом с оценкой, по обязательным формам текущего контроля студенту предоставляется возможность набрать в сумме не менее 100 баллов.

Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине ведется по 100-балльной шкале, оценка формируется автоматически как сумма количества баллов, набранных обучающимся за выполнение заданий обязательных форм текущего контроля.

По дисциплинам, завершающимся экзаменом, по обязательным формам текущего контроля студенту предоставляется возможность набрать в сумме не менее 60 баллов.

Оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине ведется по 100-балльной шкале, оценка формируется автоматически как сумма количества баллов, набранных обучающимся за выполнение заданий обязательных форм текущего контроля и количества баллов, набранных на семестровой аттестации (экзамене).

Система оценивания.

В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся Волгоградского государственного университета предусмотрена возможность предоставления студентам выполнения дополнительных заданий повышенной сложности (не включаемых в перечень обязательных и, соответственно, в перечень обязательного текущего контроля успеваемости) и получения за выполнение таких заданий «премиальных» баллов, - для поощрения обучающихся, демонстрирующих выдающие способности.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К основным формам текущего контроля можно отнести:

Форма текущего контроля: Контрольная работа

контрольные работы применяются для оценки знаний, умений, навыков по дисциплине или ее части. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии.

Форма текущего контроля: Устный опрос, собеседование

устный опрос, собеседование являются формой оценки знаний и предполагают специальную беседу преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной. Процедуры направлены на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Форма текущего контроля: Письменные задания или лабораторные работы

письменные задания являются формой оценки знаний и предполагают подготовка письменного ответа, решение специализированной задачи, выполнение теста. являются формами контроля и средствами применения и реализации полученных обучающимися знаний, умений и навыков в ходе выполнения учебно-практической задачи, связанной с получением значимого результата с помощью реальных средств деятельности. Рекомендуются для проведения в рамках тем (разделов), наиболее значимых в формировании компетенций. Тест является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний, умений и навыков, в некоторых случаях – даже формирование определенных компетенций. К формам промежуточного контроля можно отнести:

Форма промежуточной аттестации: Зачет
зачет служит формой проверки усвоения учебного материала по дисциплине (модулю), практики, готовности к практической деятельности.

Методика формирования результирующей оценки:

Первый семестр

1. Контрольная работа - от 0 до 60 баллов
2. Устный опрос, собеседование - от 0 до 20 баллов
3. Письменные задания или лабораторные работы - от 0 до 20 баллов
4. Зачет - Аттестация по дисциплине в форме зачета (зачета с оценкой) проводится по сумме результатов модульных контрольных работ и текущей успеваемости обучающегося.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

9.1 Основная литература

1. Черняк Валентина Данииловна Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное - Издание пер. и доп - Юрайт, 2022. - 389 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468406>
2. Бортников Владислав Игоревич Русский язык и культура речи. Практикум [Электронный ресурс]: учебное - Издание 2-е изд. - Юрайт, 2022. - 97 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494107>
3. Гойхман Оскар Яковлевич Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное - Издание перераб. и доп. - ИНФРА-М, 2016. - 240 с. - Режим доступа: <http://new.znaniy.com/go.php?id=556774>
4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык. Культура речи. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебное - КноРус, 2016. - 424 с. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918764>

9.2 Дополнительная литература

1. Аристархова С. А. Русский язык и культура речи. Стили речи [Электронный ресурс]: учебное - ВЛГАФК, 2014. - 92 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/151133>
2. Самойлова Елена Александровна Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное - ФОРУМ, 2014. - 144 с. - Режим доступа: <http://new.znaniy.com/go.php?id=448841>
3. Мандель Борис Рувимович Русский язык и культура речи: история, теория, практика [Электронный ресурс]: учебное - Вузовский учебник, 2009. - 267 с. - Режим доступа:

<http://new.znanium.com/go.php?id=149899>

В качестве учебно-методического обеспечения могут быть использованы другие учебные, учебно-методические и научные источники по профилю дисциплины, содержащиеся в электронно-библиотечных системах, указанных в п. 11.2 «Электронно-библиотечные системы».

9.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
2. <http://m.volsu.ru/course/index.php?categoryid=2158> - Электронная информационно-образовательная среда ВолГУ
3. <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»
4. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС "Лань"
5. <https://www.lektorium.tv/> - Просветительский проект «Лекториум»
6. <https://www.biblio-online.ru/> - ЭБС Юрайт
7. <https://www.book.ru/> - ЭБС BOOK.ru "Основная коллекция"

10. Методические указания по освоению дисциплины для лиц с ОВЗ и инвалидов

При необходимости обучения студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья аудиторные занятия могут быть заменены или дополнены изучением полнотекстовых лекций, презентаций, видео- и аудиоматериалов в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. Индивидуальные задания подбираются в адаптированных к ограничениям здоровья формах (письменно или устно, в форме презентаций). Выбор методов обучения зависит от их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального учебного плана (при необходимости), изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях:

- индивидуальные консультации преподавателя;
- максимально полная презентация содержания дисциплины в ЭИОС (в частности, полнотекстовые лекции, презентации, аудиоматериалы, тексты для перевода и анализа и т.п.).

11. Перечень информационных технологий

В учебном процессе активно используются информационные технологии с применением современных средств телекоммуникации; электронные учебники и обучающие компьютерные программы. Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета. ЭИОС предоставляет открытый доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным библиотечным системам и электронным образовательным ресурсам.

11.1 Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. 7-zip
2. Microsoft Windows (не ниже XP)
3. Microsoft Office (не ниже 2003)
4. Антивирус Kaspersky
5. Adobe Acrobat Reader
6. Специальное программное обеспечение указывается в методических материалах по ОПОП (при необходимости)

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы, в т.ч. электронно-библиотечные системы

(обновление выполняется еженедельно)

Название	Краткое описание	URL-ссылка
Научная	Крупнейший российский информационный	http://elibrary.ru/

электронная библиотека	портал в области науки, технологии, медицины и образования.	
ЭБС "Лань"	Электронно-библиотечная система	https://e.lanbook.com/
ЭБС Znanium.com	Электронно-библиотечная система	https://znanium.com/
ЭБС BOOK.ru	Электронно-библиотечная система	https://www.book.ru/
ЭБС Юрайт	Электронно-библиотечная система	https://www.biblio-online.ru/
Scopus	Scopus – крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. В базе содержится 23700 изданий от 5000 международных издателей, в области естественных, общественных и гуманитарных наук, техники, медицины и искусства.	http://www.scopus.com/
Web of Science	Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. С платформой Web of Science вы можете получить доступ к непревзойденному объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов, и открыть для себя новую информацию при помощи скрупулезно записанных метаданных и ссылок.	https://apps.webofknowledge.com/
КонсультантПлюс	Информационно-справочная система	http://www.consultant.ru/
Гарант	Информационно-справочная система по законодательству Российской Федерации	http://www.garant.ru/
Научная библиотека ВолГУ им О.В. Иншакова		http://library.volsu.ru/

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа/практических занятий представляют собой специальные помещения, в состав которых входят специализированная мебель и технические средства обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ВолГУ.